Załącznik Nr 3

do Procedury naboru

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**

**DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

|  |
| --- |
| **I. Dane osobowe** |
| Imię (imiona) i nazwisko: |  |
| Data urodzenia: |  |
| Miejsce zamieszkania/miejscowość (według Kodeksu Cywilnego np. Łódź\*): |  |
| Adres do korespondencji (dobrowolne): |  |
| Telefon kontaktowylub e-mail: |  |
| **II. Wykształcenie** |
| Lata nauki w formacie:rrrr-mm-dd od - do | Nazwa szkoły / Kierunek / Uzyskany tytuł zawodowy / Zawód, specjalność |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **III. Dodatkowe kursy** |
| Termin | Firma / Temat szkolenia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **IV. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności i zainteresowania**(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera) |
|  |

|  |
| --- |
| **V. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia oraz inne okresy równorzędne z okresami zatrudnienia** |
| Okres daty w formacie:rrrr-mm-dd | Staż w m-cach | Nazwa i adres pracodawcy | Stanowisko i zakres obowiązków | Podstawa zatrudnienia[[1]](#footnote-1) |
| od | do |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **VI. Weryfikacja podstawy skierowania do służby przygotowawczej** |
| 1. Czy legitymuje się Pan/Pani zaświadczeniem o odbyciu służby przygotowawczej zakończonej egzaminem, o którym mowa w art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), zwanej dalej ustawą, złożonym z wynikiem pozytywnym.Jeśli w pkt 1 udzielono odpowiedzi *NIE*, to | NIE | TAK |
| 2. Czy był/a Pan/Pani zatrudniony u pracodawcy samorządowego, w rozumieniu art. 2 ustawy:- na czas nieokreślony | NIE | TAK[[2]](#footnote-2) |
| - na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy | NIE | TAK[[3]](#footnote-3) |
| Oświadczam, że podane przeze mnie dane zawarte w pkt I-VI są zgodne z prawdą\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (miejscowość i data) |  | (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie) |
| \*Obowiązek podania danych zawartych w kwestionariuszu wynika z art. 221 § 1 Kodeksu pracy oraz art. 6, art. 13 i art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.Podanie miejsca zamieszkania /miejscowości wg Kodeksu Cywilnego wynika z art. 14 i 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych |

1. Umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, kontrakt menadżerski, działalność gospodarcza [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy przedłożyć dokument dowodzący nawiązanie stosunku pracy na czas nieokreślony [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy przedłożyć dokument dowodzący nawiązanie stosunku pracy na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy [↑](#footnote-ref-3)